

ขั้นตอนการยื่นคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันทดสอบภาษาที่มีมาตรฐาน
เทียบเคียง CEFR เพื่อสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต
(สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป)

เอกสารประกอบการยื่นคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

1. คำร้องขอยื่นผลทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร
2. สำเนาผลทดสอบภาษาอังกฤษ
3. ผลทดสอบภาษาอังกฤษฉบับจริง

ขั้นตอนการยื่นคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

1. นักศึกษาเขียนคำร้องขอยื่นผลทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร อย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. นักศึกษาแนบสำเนาผลทดสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งนักศึกษาเขียนข้อความว่า “สำเนาถูกต้อง” และระบุชื่อ – สกุล ได้ข้อความว่า “สำเนาถูกต้อง” ทั้งด้านหน้าและด้านหลังของสำเนาผลทดสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) และเขียนรหัสนักศึกษาบริเวณมุมบนขวามือของสำเนาผลทดสอบภาษาอังกฤษ
3. นักศึกษาแนบผลทดสอบภาษาอังกฤษฉบับจริง ซึ่งศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนารการเรียนรู้ภาษาอังกฤษจะดำเนินการตรวจสอบ สแกนเก็บเป็นหลักฐาน และส่งคืนให้นักศึกษาในภายหลัง (หากนักศึกษาไม่สะดวกแนบผลทดสอบภาษาอังกฤษฉบับจริง ให้ติดต่อยื่นเอกสารดังกล่าวด้วยตนเองที่ ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป)

หมายเหตุ

- ถ้าไม่นำเอกสารผลทดสอบภาษาอังกฤษฉบับจริง มาแสดง ณ วันที่ยื่นเอกสาร ทางศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป จะไม่พิจารณาผลการยื่นคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
- นักศึกษาสามารถติดต่อสอบถามและขอยื่นคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนารการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (G&E Center) อาคารสำนักงานอธิการบดี 2 ชั้น 3 พระราชวังสนามจันทร์ โทร 034-271514 (ในวันและเวลาราชการ) หรือผ่านคณะวิชาที่นักศึกษาสังกัด
- หากไม่สะดวกยื่นเอกสารด้วยตนเอง สามารถส่งผ่านไปรษณีย์ โดยระบุ “ขอยื่นเทียบคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ”
ที่อยู่ : ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนารการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศิลปากร
เลขที่ 6 ถนนราชมรรคาใน ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000



แบบฟอร์มขอยื่นผลทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร
English Proficiency Report Form, Silpakorn University

รับที่.....ผู้รับ.....
รับที่.....ผู้รับ.....
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อังกฤษ (G&E Center)

1. นักศึกษา/Student

- 1.1 ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาวรหัสนักศึกษาชั้นปีที่.....
Mr./Mrs./Miss Student IDYear.....
- 1.2 ระดับ/Degree ป.ตรี/Bachelor's Degree ป.โท/Master's Degree ป.เอก/Doctoral Degree
- 1.3 สาขาวิชา/Major.....
คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย : Faculty/Institute/College.....
- 1.4 ข้อมูลการติดต่อ/ Contact Information
ที่อยู่ปัจจุบัน/Current Address.....
รหัสไปรษณีย์/Postal Code.....เบอร์โทรศัพท์/Contact Number.....
E-mail.....

2. ผลคะแนนภาษาอังกฤษที่เทียบเคียงระดับ B2 ตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR (Test scores equivalent to the B2 level)

แบบทดสอบ Test	คะแนนเทียบเคียงระดับ B2 Scores equivalent to the B2 level	ผลคะแนน Your scores	วันที่สอบ Test date
<input type="checkbox"/> TOEIC (Listening and Reading Test)	ตั้งแต่ 785 คะแนนขึ้นไป / From 785 scores up		
<input type="checkbox"/> TOEFL iBT	ตั้งแต่ 72 คะแนนขึ้นไป / From 72 scores up		
<input type="checkbox"/> TOEFL ITP	ตั้งแต่ 543 คะแนนขึ้นไป / From 543 scores up		
<input type="checkbox"/> IELTS (band scores)	ตั้งแต่ระดับ 5.5 ขึ้นไป / From band 5.5 up		
<input type="checkbox"/> Cambridge English	ตั้งแต่ 160 คะแนนขึ้นไป / From 160 scores up		
<input type="checkbox"/> Oxford Online Placement Test	ตั้งแต่ 61 คะแนนขึ้นไป / From 61 scores up		
<input type="checkbox"/> CU-TEP	ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป / From 70 scores up		

3. ผลการทดสอบจากสถาบันอื่นนอกเหนือจากข้อ 2. (Other test scores not included in 2.)

แบบทดสอบ (โปรดระบุ) คะแนนที่ได้ วันที่สอบ

Test (Please specify) Your scores Test date

4. เอกสารประกอบการพิจารณา (โดยแนบสำเนา) Document for consideration (With attached copy)

- เอกสารแสดงผลการสอบ/Copy of test results certificate อื่นๆ (ถ้ามี) /Others (if any).....

หมายเหตุ (Notes):

- ผลการสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับตั้งแต่วันสอบจนถึงวันที่ยื่นผลการสอบต่อมหาวิทยาลัยศิลปากร
Test results must remain valid (within 2 years from the test date) on the date submitted to Silpakorn University.
- การเทียบผลการทดสอบตามข้อ 3. ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการพัฒนามาตรฐานภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศิลปากร
Equation of the test scores in 3. is at the discretion of the English Standard Development committee, Silpakorn University.
- หากตรวจสอบแล้วเอกสารดังกล่าวไม่เป็นความจริง ถือว่าเป็นโมฆะทุกกรณี
Unauthorized certificates of test results are invalid.

ลงชื่อ/Signature.....
(.....)
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่/ For Staff

การตรวจสอบเอกสารโดยเจ้าหน้าที่

- ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....